

Curso online

A Nova Lei de Licitação: Planejamento, Licitação e Contrato Administrativo

Programação Completa

Parte I – A Fase de Planejamento da Contratação

1. Introdução
 - 1.1. Visão geral da Lei nº 14.133/2021
2. Conceitos
3. Do Processo Licitatório:
 - 3.1. Objetivos
 - 3.2. Fases
4. Fase Preparatória
5. Planejamento da Contratação:
 - 5.1 Importância
 - 5.2 Alinhamento com Plano anual de Contratação
 - 5.2.1. Definição
 - 5.2.2. Objetivo
 - 5.3. Etapas
6. Fluxo da Contratação
7. Formalização da Demanda
 - 7.1. Definição
 - 7.2. Requisitos (Pressupostos)
 - 7.3. Análise Crítica
8. Estudos Técnicos Preliminares
 - 8.1. Definição
 - 8.2. Elaboração Obrigatória ou Facultativa
 - 8.3. Estrutura
 - 8.4. Elementos Essenciais
 - 8.5. Aprovação pela Autoridade Competente

9. Gestão de Riscos
 - 9.1. Definição
 - 9.2. Aplicação
 - 9.3. Principais Riscos
 - 9.4. Avaliação dos Riscos
 - 9.5. Respostas aos Riscos

10. Termo de Referência
 - 10.1. Definição
 - 10.2. Quando Elaborar
 - 10.3. Elementos (Estrutura)
 - 10.4. Aprovação pela Autoridade Competente
 - 10.5. Minuta Padronizada AGU

11. Pesquisa de Preços
 - 11.1. Definição
 - 11.2. Diferença entre:
 - 11.2.1. Preço Estimado
 - 11.2.2. Preço Máximo
 - 11.2.3. Preço de Referência
 - 11.2.4. Pesquisa de Mercado
 - 11.3. Setor Responsável pela Realização
 - 11.4. Momento de Realização
 - 11.5. Parâmetros utilizados
 - 11.6. Análise Crítica:
 - 11.6.1. Critérios Intrínsecos
 - 11.6.2. Critérios Extrínsecos
 - 11.7. Metodologia
 - 11.8. Relação entre a metodologia da pesquisa de preços e o tipo de objeto a ser contratado pela administração
 - 11.9. Responsabilidade pela Aprovação da Pesquisa de Preços

12. Instrumentos Auxiliares

13. Formas de Contratação:
 - 13.1. Modalidade Licitatória

- 13.2. Contratação Direta
- 13.3. Sistema de Registro de Preços

- 14. Contratações Centralizadas

- 15. Contratações com padrão de Sustentabilidade

- 16. Compras:
 - 16.1. Padronizada
 - 16.2. Parcelada
 - 16.3. Objetivo Divisível
 - 16.4. Exigência de Amostras
 - 16.5. Comprovação de Desempenho

- 17. Pontos de Reflexão

Parte II – Fase da Seleção do Fornecedor

1. A licitação eletrônica e o princípio da virtualização do procedimento licitatório.
2. As fases da licitação.
3. O que muda na análise jurídica prévia com a Nova Lei?
4. As modalidades de licitação:
 - A. Pregão;
 - B. Concorrência;
 - C. Concurso;
 - D. Leilão; e
 - E. Diálogo Competitivo.
5. Os critérios de julgamento da licitação:
 - A. Menor preço;
 - B. Maior desconto;
 - C. Melhor técnica ou conteúdo artístico;
 - D. Técnica e preço;

- E. Maior lance;
 - F. Maior retorno econômico.
6. Ainda é possível a maior oferta no pregão (pregão invertido)?
 7. A divulgação do instrumento convocatório e os meios de publicidade.
 8. A apresentação das propostas e os seus prazos.
 9. Os modos de disputa aberto e fechado e a combinação de ambos.
 10. A fase de oferta de lances.
 11. A garantia das propostas.
 12. O julgamento da licitação.
 13. A aferição da exequibilidade das propostas.
 14. Os critérios legais de desempate.
 15. A negociação da proposta.
 16. O procedimento de habilitação e seus critérios.
 17. Quando a habilitação vem primeiro do julgamento? A habilitação fiscal também deve ser antecipada?
 18. Quando devem ser apresentados os documentos de habilitação?
 19. Formas de apresentação dos documentos de habilitação.
 20. O encerramento da licitação.
 21. O procedimento adjudicatório via contratação direta:
 - A. O novo procedimento de contratação por dispensa e inexigibilidade;
 - B. A inexigibilidade de licitação no novo regime;
 - C. Os principais casos de dispensa de licitação.
 22. Os instrumentos auxiliares:
 - A. Credenciamento;
 - B. Pré-qualificação;
 - C. Procedimento de Manifestação de Interesse – PMI;
 - D. Sistema de Registro de Preço – SRP;

E. Registro cadastral.

23. As preferências das Microempresas e das Empresas de Pequeno Porte na Nova Lei.

Parte III – Contratos Administrativo

PROF. RAFAEL SÉRGIO DE OLIVEIRA

1. Introdução
2. Contrato Administrativo
 - a. Conceito e peculiaridades
 - b. Legislação e princípios aplicáveis
 - c. Formalização de contratos
 - d. Cláusulas obrigatórias, exorbitantes e vedadas
 - e. Vigência contratual: contrato por prazo e contrato por escopo
 - f. Alteração contratual
 - g. Reequilíbrio econômico e financeiro
 - h. Garantias contratuais
 - i. Subcontratação
 - j. Sanções administrativas
 - k. Extinção contratual
3. Formas de prestação de serviços
4. Empresas optantes pelo Simples Nacional
5. Diferenciação entre gestão e fiscalização
6. Regulamentação das atividades de gestão e fiscalização
7. Segregação de funções entre os atos de gestão e fiscalização
8. Agentes envolvidos na gestão e fiscalização
9. O papel do fiscal de contrato dentro do sistema de contratações
10. Designação do gestor e fiscais do contrato e seus respectivos substitutos
11. Contratação de terceiros
12. Recebimentos provisório e definitivo
13. Conta vinculada e Fato gerador

14. Responsabilização da Administração Pública